

Antrag auf finanzielle Unterstützung von Projekten und Schulveranstaltungen

Antragsteller:

(Name und Klasse)

Kontaktdaten:

(Telefonnummer / E-Mailadresse)

Projekt bzw. Veranstaltung:

(Titel)

(Zeitpunkt /-raum, Ort)

(Anzahl der beteiligten Schüler)

Finanzierungsplan:

Erläuterungen zum Projekt / zur Veranstaltung:

Ich erkläre mich verbindlich bereit, bis spätestens 4 Wochen nach Ablauf des Projektes / der Veranstaltung einen **kurzen Bericht und ggf. ein Foto an den Förderverein (info@schulfoerderverein.net)** zur Veröffentlichung auf der Homepage zu senden.

Datum

Unterschrift

Förderkriterien des Fördervereins des Friedrich-Schiller-Gymnasiums:

- Alternative Fördermöglichkeiten sollten vorab geprüft werden.
Der Schulträger oder andere Kostenträger (z.B. als Mikroprojekt der Aktion Zivilcourage o.ä.) können nicht unmittelbar zur Kostenübernahme herangezogen werden (bitte Negativbescheide des Schulträgers / der Kostenträger dem Antrag beifügen bzw. im Finanzierungsplan begründen, was zum Ausschluss der Kostenübernahme durch den Schul- oder Kostenträger führt).
- Gefördert werden Projekte, die im allgemeinen schulischen Interesse stehen – keine reinen Klassenprojekte!
- Die Mittel müssen **4 Wochen vor Projektbeginn** mit dem auf der Homepage verfügbaren Formular beantragt werden mit Angabe von Antragsteller, Kontaktdaten, Bezeichnung Projekt bzw. Veranstaltung, Finanzierungsplan mit Angabe des gewünschten Förderbetrages, Erläuterungen zu Projekt bzw. Veranstaltung / pädagogischer Inhalt, Datum und Unterschrift.