

Ergebnisprotokoll



Gremium:	Förderverein Friedrich-Schiller-Gymnasium Pirna	SitzungsNr.:	JHV / Schuljahr 2024/25
Thema:	Ordentliche Jahreshauptversammlung 2025		
Ort:	Musiksaal des Binationalen Internats, Schloßstraße 13 in 01796 Pirna		
Sitzungsdatum:	12.03.2025	Uhrzeit:	19.10 Uhr bis 21.30 Uhr
Teilnehmer:	Herr Kühne, Herr Hennig, Frau Neuper, Herr Sommer, Herr Dr. Raum, Frau Martin, Herr Ahlswede, Frau Dr. Röder, Herr Nersisyan, Frau Schlenkrich, Herr Wenzel, Herr Goldhahn, Herr Koske-Hänsel (Gast) und ein Schüler (Musiker) (Teilnehmerliste liegt vor)		
Entschuldigt:	Herr Wilhelm		
Zur Kenntnis:	Vorstand Förderverein (FÖV) und Herr. Dr. Raum (Schulleiter) per Mail, Mitglieder FÖV und Interessierte über Homepage		
Protokollant:	Jana Martin	Datum:	18.03.2025
Agenda:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und musikalischer Beitrag (Internatsschüler) 2. Bestätigung der Tagesordnung 3. Feststellung der satzungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit 4. Rechenschaftsbericht für 2024 5. Kassenbericht für 2024 6. Revisionsbericht der Kassenprüfer 7. Entlastung des Vorstandes 8. Wahl des Wahlleiters 9. Wahl des neuen Vorstands 10. Aufgaben / Ziele und Ausblick auf das Jahr 2025/2026 11. Verschiedenes / Ihre Anfragen 12. Verabschiedung 		

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
1	Agenda Top 2 Bestätigung der Tagesordnung			
1	Die Tagesordnung wurde bestätigt, es gab keine Ergänzungen.	F	Kühne	
2	Agenda Top 3 Feststellung der satzungsgemäßen Einladung sowie der Beschlussfähigkeit			
1	Die satzungsgemäße Einladung sowie der Beschlussfähigkeit aller Teilnehmer:innen wurden festgestellt.	F	Kühne	
3	Agenda Top 4 Rechenschaftsbericht			
1	Die Vorsitzende stellte den Rechenschaftsbericht für das Geschäftsjahr 2024 vor.	I	Kühne	
4	Agenda Top 5 Kassenbericht 2024			
1	Herr Kühne verlas stellvertretend für Herrn Wilhelm den Kassenbericht: Guthaben FÖV gesamt (inkl. Ghanaprojekt) Anfang	I	Kühne i. A. von Wilhelm	

Ergebnisprotokoll

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
	2024: 33.904,41 EUR, Guthaben FÖV gesamt (inkl. Ghanaprojekt) Ende 2024 42.682,45 €			
5	Agenda Top 6 Revisionsbericht der Kassenprüfer			
1	Die Prüfungen der beiden Kassenprüfer (Herr Ahlswede und Herr Goldhahn) haben ordnungsgemäß stattgefunden.	F	Ahlswede	
2	Ein/e neue(r) Kassenprüfer(in) war zu benennen.	F	Kühne	
3	Empfohlen wurde, zukünftig zugunsten der Übersichtlichkeit ein separates Ghana-Unterkonto zu eröffnen. Dies ist vom neuen Kassenwart mit dem neuen Ansprechpartner für das Ghana-Projekt (Herr Dr. Sonntag) zu besprechen und in die Wege zu leiten.	F	Ahlswede	asap
6	Agenda Top 7 Entlastung des Vorstandes			
1	Der Vorstand konnte durch die Versammlung entlastet werden: (dafür: 10 Stimmen / dagegen: 0 Stimmen / Enthaltung: 2 Stimmen).	F	Kühne	
2	Dank an alle Vorstandsmitglieder für die geleistete Arbeit, besonderer Dank gilt den ausscheidenden Mitgliedern, die nicht neu zur Wahl antraten: Herr Hennig und Herr Wilhelm.	F	Dr. Raum	
7	Agenda Top 8 Wahl des Wahlleiters und Top 9 Wahl des neuen Vorstandes			
1	Herrn Dr. Raum wurde einstimmig zum Wahlleiter gewählt.	F	Kühne	
2	Als Kandidat:innen für den neuen Vorstand stellten sich zur Wahl: Herr Mario Kühne, Herr Thomas Sommer, Herr Ralf Ahlswede, Frau Jana Neuper, Frau Jana Martin, Frau Dr. Ute Röder (neu), Herr Steffen Mewes (neu).	F	Dr. Raum	
3	Folgende Kandidat:innen wurden für die folgenden Positionen gewählt: Vorsitzender: Mario Kühne (geb. 28.11.65) - einstimmig 1. Stellvertreter: Thomas Sommer (geb. 03.01.77) - einstimmig Schatzmeister: Ralf Ahlswede (geb. 01.09.1975) - einstimmig Schriftführerin: Jana Martin (geb. 02.03.74) - einstimmig Verbindungsperson zum Internat: Jana Neuper (geb. 03.02.62) - dafür: 11 Stimmen / 1 Enthaltung 1. Beisitzer: Dr. Ute Röder (geb. 03.12.1978) - einstimmig 2. Beisitzer: Steffen Mewes (03.05.1979) - dafür: 11 Stimmen / 1 Enthaltung	F	Dr. Raum	
4	Alle Kandidat:innen nahmen ihre Wahl an. Der neue Vorstand war somit ordnungsgemäß gewählt und kann seine Arbeit aufnehmen.	F	Dr. Raum	
5	Als neue Kassenprüfer wurden einvernehmlich ernannt: 1. Kassenprüfer: Helge Goldhahn (goldhahn@czechitout.de) 2. Kassenprüferin: Anett Schlenkrich (anett.schlenkrich@web.de)	F	Dr. Raum	
8	Agenda Top 10 Aufgaben / Ziele und Ausblick auf das Jahr 2025/2026			

Ergebnisprotokoll

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
1	<p>Der Vorsitzende gab einen Ausblick auf die geplanten Aktivitäten des FÖV im neuen Jahr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle Präsenz auf Schulhomepage, regelmäßige Information der Mitglieder (via Homepage) • Anwerbung neuer Mitglieder • Unterstützung der AG Schulentwicklung sowie der anstehenden Projekte insbesondere Schulclub und Schulpark • Auszeichnung besonderer schulischer und außerschulischer Leistungen • Intensive Zusammenarbeit mit dem Schülerrat sowie Unterstützung von dessen Projekten • Unterstützung sozial schwächerer Schüler:innen bei Bedarf • Präsentation des FÖV bei Schulveranstaltungen • Sponsorsuche • Werbung für aktive Mitarbeit im Vorstand 	I	Kühne	
9	Agenda Top 11 Verschiedenes und Top 12 Verabschiedung			
1	<p>Schulclub:</p> <p>Herr Koske-Hänsel stellte konkrete Ideen für den Schulclub vor (Handout mit Details wurde dem VS zur Verfügung gestellt).</p> <p>Ein neuer Förderantrag für 2025/26 (analog Vorjahr) zur finanziellen Unterstützung (2,5 TEUR als Funding für eine doppelt so hohe Fördersumme) wurde gestellt. Dieses Geld kann dann nicht nur für die Ausstattung, sondern auch für den laufenden Betrieb des Schulclubs oder auch Honorare verwendet werden.</p> <p>Abstimmung über 2,5 TEUR: einstimmig</p>	I F B	Koske-Hänsel Dr. Raum VS FÖV	
2	<p>800 Bäume für Pirna:</p> <p>Herr Goldhahn stellte das Projekt vor. Es sollen bis zur 800-Jahr-Feier von Pirna (2033) auf privatem und städtischen Grund 800 Bäume gepflanzt werden. Das FSG beteiligt sich u.a. mit einem 5.-Klässler-Projekt. Auf einer Streuobstwiese der Stadtwerke Pirna an der Elbe werden Apfelbäume gepflanzt. Diese werden fortlaufend nummeriert und bekommen eine „Pirna800“-Plakette.</p> <p>Der Antrag von Frau Jarosch (360 EUR für das lfd. Schuljahr) wurde bereits am 11.01.25 durch den Vorstand bewilligt. Er schlägt zudem eine zusätzliche Plakette mit Kennzeichnung der verantwortlichen Klasse sowie dem FÖV des FSG als Sponsor vor.</p> <p>Eine derartige Markierung muss mit dem Eigentümer der bepflanzten Fläche abgestimmt werden. Herr Goldhahn fragt bei den Stadtwerken nach und kontaktiert Frau Jarosch bzgl. der Gestaltung der Plakette.</p>	I F A	Goldhahn VS FÖV Goldhahn	asap
3	<p>Schulpark:</p> <p>Zum neuen Schulprojekt – dem Schulpark – haben bereits erste Planungsworkshops in der Schule stattgefunden und die Ergebnisse wurden von Herrn Dr. Raum erst dem Vorstand per Mail und dann der</p>	I	Dr. Raum	

Ergebnisprotokoll

Nr.	Inhalt/Thema	Art*	Verantwortlich	Termin
	<p>Mitgliedsversammlung vorgestellt. Die Erneuerung des Teiches sowie das „Grüne Klassenzimmer“ stehen ganz oben auf der Wunschliste.</p> <p>Herr Dr. Raum erbat einen Verfügungsrahmen in der Höhe von 5 TEUR. Über das Geld soll die engagierte Projektgruppe nach Detailplanung eigenständig und flexibel verfügen. Die Projektgruppe wird den FÖV mit kurzen Berichten / Fotos bei Mittelabruf über den Fortschritt und die Mittelverwendung auf dem Laufenden halten.</p> <p>Abstimmung über 5 TEUR: einstimmig</p>	B	VS FÖV	
4	<p>Schillerplaner:</p> <p>Herr Lotz und Frau Illert beantragten analog Vorjahr 500 EUR zur Finanzierung des Schillerplaners für das kommende Schuljahr. Die Kosten des Planers sollen damit pro Exemplar reduziert werden (Vj. 5,50 EUR). Ein schriftlicher Antrag liegt vor.</p> <p>Ebenso hat das Team Schillerplaner einen schönen Beitrag auf unsere FÖV-Homepage gestellt. <i>Herzlichen Dank dafür!</i></p> <p>Die Volksbank Pirna wurde als neuer Sponsor gewonnen und unterstützt die Planer mit 1TEUR.</p> <p>Entscheidung wurde vertragt, bitte erst noch Kostenaufstellung / Kalkulation für den neuen Planer nachreichen.</p>	I F F A	Neuper VS FÖV Sommer Neuper / Illert / Lotz	asap
5	<p>Sonstiges:</p> <p>Antrag Unterstützung Antrittsreise Schüleraustausch Irland erfolgt – Entscheidung wird bis zur nächsten Vorstandssitzung vertragt.</p> <p>Herr Ahlswede erstellt eine Übersicht für 2025 auf mit den Einnahmen des Fördervereins sowie den bereits genehmigten und den regelmäßig wiederkehrenden Ausgaben. Auf dieser Basis soll dann entschieden werden, über welchen Zeitraum (und in welcher betraglichen Höhe) die Rücklagen des FÖV abgeschmolzen werden sollen.</p> <p>Die nächste Sitzung des Vorstandes findet am</p> <p style="text-align: center;">Mittwoch, 09.04.2025 / 18.30 Uhr im Raum 420 des Friedrich-Schiller-Gymnasiums statt.</p>	I F A F	Dr. Raum VS FÖV Ahlswede VS FÖV	
6	Herr Kühne bedankte sich für die Teilnahme und verabschiedet die Teilnehmer der Mitgliederversammlung.	F	Kühne	

Pirna, 18.03.2025

Mario Kühne
Vorsitzender

Thomas Sommer
1. Stellvertreter

Jana Martin
Schriftführerin